

## RENCANA AKSI KINERJA

NAMA LEMBAGA : KPU KABUPATEN KARANGANYAR  
TAHUN ANGGARAN : 2023

| NO. | SASARAN STRATEGIS                                                                                                                                                      | INDIKATOR KINERJA                                                                                                                                         | TARGET     | RENCANA KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                     | RENCANA |    |    |    | PELAKSANA                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|--------------------------|
|     |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                      | T1      | T2 | T3 | T4 |                          |
| 1   | 2                                                                                                                                                                      | 3                                                                                                                                                         | 4          | 5                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6       | 7  | 8  | 9  | 10                       |
| 1.  | Terlaksananya pengelolaan, perencanaan program dan anggaran Pemilu yang efektif dan efisien                                                                            | Persentase KPU Kabupaten Karanganyar dalam memfasilitasi pengelolaan perencanaan program dan anggaran Pemilu                                              | 100%       | 1. Menyusun rencana kerja dan anggaran Pemilu sesuai Petunjuk Teknis pelaksanaan program dan kegiatan<br>2. menyusun matriks rencana kegiatan secara berkala<br><br>Menyusun revisi anggaran dan kertas kerja Satker berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Rendatin      |
| 2.  | Pendidikan Pemilih Kepada Masyarakat Umum                                                                                                                              | Jumlah kegiatan Pendidikan Pemilih Kepemilu dan Demokrasi untuk masyarakat yang dilaksanakan KPU Kabupaten Karanganyar                                    | 1 Kegiatan | Melaksanakan kegiatan Sosialisasi pendidikan pemilih secara tatap muka kepada masyarakat umum, pemilih perempuan, dan disabilitas                                                                                                                                    | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian TPPPHM        |
| 3   | Meningkatnya kualitas layanan informasi dan data yang cepat serta akurat                                                                                               | Persentase permohonan informasi yang ditindaklanjuti melalui PPID sesuai dengan SOP                                                                       | 100%       | 1. Menyusun Daftar Informasi Publik<br>2. Melaksanakan pengelolaan PPID dan menindaklanjuti permohonan informasi secara langsung, melalui E-PPID maupun E-mail                                                                                                       | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Hukum dan SDM |
|     |                                                                                                                                                                        | Persentase informasi dan publikasi tahapan dan non tahapan Pemilu yang dimuat di laman atau media sosial KPU Kabupaten Karanganyar serta media massa.     | 100%       | Membuat materi/konten untuk publikasi tahapan dan non tahapan Pemilu melalui media sosial dan laman resmi KPU Kabupaten Karanganyar                                                                                                                                  | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian TPPPHM        |
| 4.  | Terlaksananya penetapan Keputusan KPU Kabupaten Karanganyar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta pendokumentasian informasi hukum dan penyuluhan | Persentase KPU Kabupaten Karanganyar dalam memfasilitasi penyusunan peraturan pelaksanaan Penyelenggaraan Pemilu                                          | 100%       | Menyusun regulasi/keputusan KPU Kabupaten Karanganyar sesuai dengan kerangka regulasi                                                                                                                                                                                | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Hukum dan SDM |
|     |                                                                                                                                                                        | Persentase produk hukum yang dikelola, didokumentasikan dan disajikan sesuai peraturan perundang-undangan                                                 | 100%       | Melaksanakan pengelolaan website JDIH dan membuat materi publikasi dan melakukan pengelolaan media sosial JDIH                                                                                                                                                       | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  |                          |
| 5   | Tersedianya data, informasi sarana dan prasarana teknologi informasi serta penerapan e-government KPU                                                                  | Persentase sarana dan prasarana Teknologi Informasi untuk Sistem Informasi yang aman, handal dan lancar                                                   | 100%       | Dukungan sarana dan prasarana teknologi informasi untuk mengakses Sistem informasi yang digunakan dalam Tahapan Pemilu maupun non Tahapan<br><br>Melakukan Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan IT                                                                    | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Rendatin      |
| 6.  | Tersedianya pedoman dan petunjuk teknis verifikasi partai politik dan/atau anggota perseorangan DPD                                                                    | Jumlah dokumen SOP, pedoman atau petunjuk teknis Verifikasi Partai Politik dan/atau syarat dukungan calon perseorangan yang disusun sesuai tahapan Pemilu | 1 Dokumen  | Melaksanakan verifikasi administrasi dan faktual terhadap calon perseorangan peserta Pemilu anggota DPD serta menyampaikan hasilnya kepada KPU Provinsi                                                                                                              | ✓       | ✓  |    |    | Sub Bagian TPPPHM        |
| 7   | Terlaksananya pembentukan dan evaluasi Badan Penyelenggara Adhoc                                                                                                       | Persentase Badan Penyelenggara Adhoc yang dibentuk dan dievaluasi                                                                                         | 100%       | 1. Melaksanakan pembentukan dan evaluasi Badan Adhoc PPK, PPS dan Pantaraih untuk Pemilu Tahun 2024<br>2. Memenuhi dukungan operasional Badan Adhoc Pemilu Tahun 2024                                                                                                | ✓       |    |    |    | Sub Bagian Hukum dan SDM |

| NO. | SASARAN STRATEGIS                                                                                                             | INDIKATOR KINERJA                                                                                                                | TARGET    | RENCANA KEGIATAN                                                                                                                                                          | RENCANA |    |    |    | PELAKSANA                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|--------------------------|
|     |                                                                                                                               |                                                                                                                                  |           |                                                                                                                                                                           | T1      | T2 | T3 | T4 |                          |
| 1   | 2                                                                                                                             | 3                                                                                                                                | 4         | 5                                                                                                                                                                         | 6       | 7  | 8  | 9  | 10                       |
| 8.  | Terlaksananya fasilitasi Tahapan Kampanye Pemilu                                                                              | Jumlah satker yang mampu memfasilitasi tahapan kampanye Pemilu yang damai, taat aturan dan sesuai ketentuan perundang-undangan   | 1 Satker  | 1. Melakukan sosialisasi tahapan Kampanye dan Memfasilitasi Kampanye Peserta Pemilu 2024<br>2. Melaksanakan evaluasi dan penyusunan Laporan Kegiatan Kampanye Pemilu 2024 |         |    |    | ✓  | Sub Bagian TPPPHM        |
| 9   | Terlaksananya fasilitasi kegiatan pengelolaan data kebutuhan, pengadaan, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistik Pemilu | Persentase logistik yang dipelihara dan diinventarisir sesuai dengan ketentuan yang berlaku                                      | 100%      | Melaksanakan penyiapan, pengelolaan, pemeliharaan dan invetarisasi logistik Pemilu 2024                                                                                   |         |    | ✓  | ✓  | Sub Bagian KUL           |
|     |                                                                                                                               | Persentase pengadaan barang dan jasa logistik keperluan Pemilu sesuai ketentuan pengadaan yang berlaku                           | 100%      | Melaksanakan pengadaan barang dan jasa logistik Pemilu 2024                                                                                                               |         |    |    | ✓  |                          |
| 10. | Terlaksananya fasilitasi kegiatan persiapan pemungutan dan penghitungan suara Pemilu                                          | Jumlah satker yang mampu memfasilitasi kegiatan persiapan pemungutan dan penghitungan suara dengan baik                          | 1 Satker  | Melaksanakan persiapan tahapan pemungutan dan penghitungan suara Pemilu 2024                                                                                              |         |    |    | ✓  | Sub Bagian TPPPHM        |
| 11. | Meningkatnya penyelesaian pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan                                             | Persentase penyelesaian pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan                                                  | 100%      | Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran (LPPA) setiap bulan                                                                                               | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian KUL           |
| 12. | Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan                                                                         | Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan yang diselesaikan tepat waktu oleh KPU Kabupaten Karanganyar              | 1 laporan | 1 Melakukan rekonsiliasi data akuntansi keuangan dan akuntansi barang melalui SAKTI<br>2 Menyusun Laporan Keuangan Semester I dan Tahunan                                 |         | ✓  |    | ✓  | Sub Bagian KUL           |
| 13  | Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran                                                                    | Jumlah laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan valid                               | 1 laporan | Melakukan input data realisasi anggaran melalui Aplikasi SIMONIKA setiap bulan                                                                                            | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian KUL           |
| 14. | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan Perundangan yang berlaku                              | Persentase Barang Milik Negara yang dikelola KPU Kabupaten Karanganyar sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku          | 100%      | 1. Melakukan input persediaan pada aplikasi Persediaan dan belanja modal di aplikasi SAKTI<br>2. Melakukan rekonsiliasi data BMN dan menyusun Laporan Barang Milik Negara | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian KUL           |
| 15. | Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip                                               | Persentase arsip yang dikelola sesuai jadwal retensi arsip oleh KPU Kabupaten Karanganyar                                        | 100%      | Melakukan penataan dan pengelolaan arsip Substansif dan Fasilitatif serta arsip keuangan dan kepegawaian sesuai Jadwal retensi Arsip                                      | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Hukum dan SDM |
| 16. | Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana guna meningkatkan kelancaran tugas KPU Kabupaten/Kota                               | Persentase transportasi untuk mendukung kinerja KPU Kabupaten Karanganyar yang berfungsi dengan baik                             | 100%      | Melaksanakan pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 dan roda 4 secara berkala                                                                                                | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian KUL           |
|     |                                                                                                                               | Persentase fasilitas perkantoran, gedung dan gudang untuk mendukung kinerja KPU Kabupaten Karanganyar yang berfungsi dengan baik | 100%      | 1. Melaksanakan layanan operasional perkantoran dan kebutuhan sehari-hari<br>2. Melakukan pemeliharaan gedung kantor dan gudang KPU Kabupaten Karanganyar                 | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  |                          |
| 17. | Tersedianya layanan data dan informasi                                                                                        | Persentase aplikasi KPU yang diterapkan secara integrasi di KPU Kabupaten Karanganyar                                            | 100%      | Menerapkan penggunaan aplikasi dan Sistem Informasi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi                                                                                    | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Rendatin      |
|     |                                                                                                                               | Persentase pelaksanaan pemutakhiran data pemilih                                                                                 | 100%      | Melaksanakan tahapan Penyusunan Daftar Pemilih dalam Penyelenggaraan Pemilu 2024 menggunakan aplikasi SIDALIH                                                             | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  |                          |
| 18  | Meningkatnya akuntabilitas kinerja di lingkungan KPU Kabupaten Karanganyar                                                    | Persentase kelaatan KPU Kabupaten Karanganyar dalam pengisian dan penyampaian kartu kendali SPIP secara lengkap dan tepat waktu  | 100%      | 1. Menyusun dan menyampaikan kartu kendali SPIP ke KPU Provinsi setiap bulan<br>2. Menyusun Laporan SPIP                                                                  | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Hukum dan SDM |

| NO. | SASARAN STRATEGIS                                                                       | INDIKATOR KINERJA                                                                     | TARGET | RENCANA KEGIATAN                                                                                                                               | RENCANA |    |    |    | PELAKSANA                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|--------------------------|
|     |                                                                                         |                                                                                       |        |                                                                                                                                                | T1      | T2 | T3 | T4 |                          |
| 1   | 2                                                                                       | 3                                                                                     | 4      | 5                                                                                                                                              | 6       | 7  | 8  | 9  | 10                       |
| 19. | Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan Pemilu yang tertib, efektif dan efisien | Persentase laporan monitoring dan evaluasi yang akuntabel dan tepat waktu             | 100%   | Menyusun Laporan monitoring dan evaluasi capaian kinerja melalui aplikasi E-Monnev Bappenas dan SMART setiap bulan                             | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Rendatin      |
|     |                                                                                         | Persentase target kinerja KPU Kabupaten Karanganyar sesuai dengan Perjanjian Kinerja  | 100%   | Melakukan monitoring target dan capaian kinerja serta menyusun dokumen SAKIP                                                                   | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  |                          |
| 20  | Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia                    | Persentase pegawai yang mendapatkan layanan kepegawaian secara tepat waktu dan akurat | 100%   | 1. Memfasilitasi berkas KGB dan Kenaikan Pangkat Pegawai secara tepat waktu<br>2. Melakukan update Sistem Informasi Kepegawaian secara berkala | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | Sub Bagian Hukum dan SDM |
| 21. | Terlaksananya layanan peningkatan kinerja pegawai                                       | Persentase dokumen pengukuran kinerja pegawai Sekretariat KPU Kabupaten Karanganyar   | 100%   | Memfasilitasi penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai dan menyampaikannya secara tepat waktu                                                        | ✓       |    | ✓  |    | Sub Bagian Hukum dan SDM |

Karanganyar, 4 Januari 2023  
 KPU KABUPATEN KARANGANYAR



TRIASTUTI SURYANDARI